

Poste de Sage Femme Coordinatrice à 50% Réseau Périnat. Centre – Bretonneau

Secteur : RÉSEAU PÉRINAT CENTRE

Praticien responsable : Docteur POTIN (Président du Réseau Périnat Centre)

Directeur référent : Mme RINGOT

Poste : Sage-Femme Coordinatrice

Quotité de Temps : 50% de jour

DESCRIPTION DU POSTE A POURVOIR

EMPLOI : Sage Femme Coordinatrice à 50 %

HORAIRES : 7h48 – Déplacements en Région Centre et Hors Région

MISSIONS PRINCIPALES :

La sage-femme coordinatrice est l'interlocutrice privilégiée de l'ensemble des membres du réseau.

Ses missions sont de :

- Proposer, élaborer et gérer les projets du réseau sur des thématiques définies par le comité de pilotage et le bureau. Identifier les projets à développer.
- Organiser et planifier des réunions, des évènements.
- Concevoir et rédiger les rapports d'orientation et les bilans d'activité du réseau.
- Diffuser aux partenaires du réseau les informations relatives à la périnatalité
- Représenter le réseau lors des réunions institutionnelles ou congrès.
- Se positionner comme référent, encadrant et animateur d'équipe pour les professionnels de l'équipe du réseau, au côté du médecin coordinateur.
- Organiser des formations pour les professionnels du réseau : identifier les besoins, valider les contenus.
- Collaborer au recueil d'indicateurs : surveiller, contrôler et faire évoluer la base de données du registre informatisé des accouchements et naissances et collaborer (avec l'UREH) à leur traitement et à leur diffusion.
- Organiser, participer et animer les réunions des instances du réseau. Rédiger des comptes rendus
- Assurer le suivi des commissions en place en lien avec les responsables des commissions.

PROFIL TECHNIQUE :

Titulaire du DE de Sage Femme

- Connaître l'organisation du système sanitaire et social en périnatalité en région Centre et en France,
- Connaître le fonctionnement des réseaux de santé en périnatalité
- Maitriser la gestion de projets
- Avoir une appétence pour l'encadrement d'équipe et si possible une expérience antérieure d'encadrement

PROFIL PERSONNEL :

- Qualités relationnelles et diplomatie
- Excellente capacité d'organisation, rigueur
- Sens de la coopération et du travail en équipe, partage de l'information et des connaissances
- Aptitudes pédagogiques
- Capacité d'adaptation et de communication avec les personnels médicaux, soignants et administratifs, qualités rédactionnelles

Pour tout renseignement contacter le Réseau Périnat Centre au 02 47 47 69 60

Candidatures et CV à adresser au plus tard le 30 septembre 2015 à :

Monsieur BERTRAND-MAPATAUD

Directeur des Ressources Humaines
Hôpital Bretonneau
2 Bd Tonnellé
37044 TOURS CEDEX 9

avec copie à :

RÉSEAU PÉRINAT CENTRE

Hôpital Bretonneau
2 Bd Tonnellé
37044 TOURS CEDEX 9